

ALSH FOIX

ANNEXE PROJET PÉDAGOGIQUE

ETE 2026

Du 6 juillet au 31 août 2026 (fermé le 14/07/26)



2025
2026

ALSH Foix – Groupe scolaire Nelson Mandela, Rue Jules Palmade - 09000 Foix

05.61.65.49.30 alshfoix@francasfoix.fr

Dernière modification le 30/06/2026

Sommaire

1. Présentation de l'équipe pédagogique	3
2. Fonctionnement de l'ALSH	4
3. Déroulement de la journée	7
4. Organisation du temps repas	9
5. Activités annexes : séjours courts.....	13
6. Objectifs éducatifs/pédagogiques et opérationnels/actions	14
7. Evaluation	15
8. Annexes	17
ALSH Vacances.....	17
Sorties avec les enfants.....	18
Le tri à la cantine.....	19
Les fondamentaux.....	20
Les besoins de l'enfant en fonction de son âge	21
Organisation du temps repos (- 6 ans).....	22

I. Présentation de l'équipe pédagogique

NOM PRENOM	FONCTION	DIPLOMES
Période 1 - du 6 au 31 juillet 2026		
RIBEIRO Pascale	Directrice	BPJEPS Loisirs tous publics
CANDEBAT Zoé	Animatrice	BAFA
CORTOLEZZIS Elisa	Animatrice	BAFA en cours
DE ALMEIDA Annelise	Animatrice	BAFA
DELRIEU Sandrine	Animatrice	BAFA
FERON Lenny	Animateur	BAFA
GOUZY Morgane	Animatrice	BPJEPS Loisirs tous publics
JUMANI Hinde	Animatrice	BAFA
LHAND Ali	Animateur	BPJEPS Loisirs tous publics
MAIFFRET Marilou	Animatrice	BAFA
MAZET Louane	Animatrice	CQP
MAURY Lucas (du 6 au 24 juillet 2026)	Stagiaire BAFA	BAFA en cours
MZAYEK Sedra	Stagiaire BAFA	BAFA en cours
PORTIER Jules	Animateur	BAFA
RAMOS Julia	Animatrice	BAFA
RICARDO Stéphanie	Animatrice	CQP
Période 2 - du 3 au 31 août 2026		
CAUJOLLE Caroline	Directrice	BPJEPS Loisirs tous publics
ALVARES Noé	Animateur	BAFA
BARTHELEMY Nathan	Animateur	Non diplômé
COMBES Barnabé	Stagiaire BAFA	BAFA en cours
CRASTRE Camille	Animatrice	BAFA
DESARNAUD Ninon	Animatrice	BAFA
GEORGEON Margaux	Stagiaire BAFA	BAFA en cours
LANCIAUX Violaine	Animatrice	BAFA
ROUZAUD Mathieu	Animateur	BAFA
SERRA Joe	Animateur	BAFA
SOUYRI-NATTES Louba	Animatrice	BAFA
VANNIER Maena	Animatrice	BAFA

2. Fonctionnement de l'ALSH

Les locaux

Espace maternel

- 1 régie avec du matériel pédagogique
- 1 grande salle (activités de motricité, jeux, ...)
- 1 salle pour les activités manuelles/ les jeux de société
- 1 salle bibliothèque
- 1 dortoir
- 1 bloc sanitaire adapté pour les petits
- 1 grande cour
- 1 salle pour le groupe des 5 ans au mois de juillet

Espace élémentaire

Chaque groupe disposera d'au moins :

- 1 salle d'activités (coins calmes, jeux de société, coin lecture...)
- Espace sportif à l'extérieur
- Sanitaires
- 1 régie avec du matériel pédagogique

Une salle de restauration

Les repas sont préparés par un cuisinier municipal à la cuisine centrale de Nelson Mandela et les menus sont élaborés par la responsable des cantines de Foix. Régimes alimentaires : seuls les allergies et les régimes sans porc sont pris en compte.

Un espace sera aménagé à l'extérieur.

Pour le matériel sportif

Pour les élémentaires, chaque groupe disposera de son propre matériel pour les temps libres (ballons, cerceaux...).

Le reste du matériel sportif se trouve dans la régie. Pour les maternels, possibilité d'utiliser certains matériels sportifs uniquement pour des ateliers.

1 machine à laver côté maternel et 1 côté élémentaire.

Pharmacie pour chaque groupe.

Afin d'alimenter ces 4 pharmacies, une réserve de produits de premiers soins est stockée au bureau administratif.

Utilisation des espaces au mois de juillet :



- 1- Les cours et espaces extérieurs
- 2- Salles d'activités
- 3- Sanitaires
- 4- Cantine
- 5- Salle de repos

Groupes : 3 /4 ans

6/7 ans

5 ans

8/11 ans

Utilisation des espaces au mois d'août :



- 1- Les cours et espaces extérieurs
- 2- Salles d'activités
- 3- Sanitaires
- 4- Cantine
- 5- Salle de repos

Groupes : - 6 ans

+6 ans

3. Déroulement de la journée

7h30/9h30	Accueil du matin : arrivée échelonnée des enfants. Les parents sonnent afin d'annoncer leur arrivée. Le directeur accueille les enfants et les parents au portail, il leur demande qui viendra chercher l'enfant, vérifie si la personne (autre que les parents) est bien notée sur la fiche des autorisations et pour les enfants d'âge maternel il leur demande si les plus jeunes doivent se reposer, et, si nécessaire, note les observations. L'accueil de tous les enfants se fait au portail, il est annoncé ou accompagné dans son groupe par le directeur ou un animateur pour les enfants d'âge maternel. Pour le mois de juillet chaque enfant se voit attribuer un bracelet de couleur en fonction de son groupe (rouge : les plus petits des -6 ans ; Vert : les plus grands des -6 ans ; Jaune : les plus petits des +6 ans ; Bleu : les plus grands des +6 ans). Il est accompagné à son porte-manteaux pour y déposer ses affaires et invité à déposer sa gourde sur la table collective. Un accueil commun côté maternel peut être fait en fonction des effectifs enfants et de l'encadrement. Les enfants sont répartis dans leurs groupes respectifs dès que possible. Arrivée échelonnée des autres animateurs qui jouent un rôle de présence active et proposent des petites activités simples, jeux libres, lecture d'histoires, jeux de société ... pas de jeux collectifs, sportifs jusqu'à 9h30 (à partir de 9h00, un groupe d'enfants peut aller dans la cour avec un animateur). A partir de 9 heures, penser à la mise en place du matériel des ateliers, un animateur devra récupérer les bouteilles d'eau (à remplir en salle animateur) ainsi que les gobelets (le lundi).
9h30/10h00 (appel)	Présentation des activités : après l'accueil, le directeur restitue les fiches d'appel aux animateurs afin qu'ils puissent faire l'appel et présenter les activités. Elles resteront pour la journée dans les groupes respectifs. Le directeur aura en sa possession un duplicata. L'effectif repas, avec les allergies et les régimes «sans porc» sont communiqués à la cuisine et au réfectoire par le directeur. Le régime alimentaire « sans viande » n'est pas pris en compte, mais lorsque cela est possible la viande est séparée de l'accompagnement.
Matinée	Activités : après l'appel, différents ateliers sont proposés, entrecoupés de jeux libres. L'enfant choisit les activités. Susciter chez l'enfant l'envie de découvrir de nouvelles activités. L'animateur veillera au rangement du matériel. Penser à faire un bilan avec les enfants après les activités.
Avant le repas (appel)	Entre 11h45 et 12h00, départ échelonné pour ceux qui ne mangent pas à la cantine. L'animateur ou le directeur vérifie si la personne (autre que les parents) qui vient chercher l'enfant est bien notée sur la fiche des autorisations et surligne l'enfant.

	Temps calme (mater), temps libre (élémentaire), toilettes + lavage des mains. Faire l'appel et penser à leur lire ou faire lire le menu.
12h00/12h05	Repas 3/5 ans et 6/11 ans (Cf. organisation temps repas) Les enfants s'installent dans leur salle ou lieu attitré. Les enfants sortent après s'être assurés que la table soit correctement rangée. Ils sortent de façon échelonnée. Ne pas attendre que tout le monde ait fini pour sortir de la cantine. Les seaux à compost sont vidés par les enfants (+6 ans) (responsable de table ou autre) et un animateur, et ramenés en cantine. (Cf. annexe) Ils vont se laver les mains.
13h00 (Après le repas) / 14h	Départ pour le « temps repos » des petits, temps calme et libre (voir annexe organisation du temps repos), mise en place du matériel des activités. Pour les + de 6 ans pas de jeux sportifs/collectifs, d'autres jeux sportifs plus calmes et plus adaptés sont mis à leur disposition. Un temps de repos (relaxation, lecture, ...) peut être organisé en fonction des besoins des enfants.
13h30/14h00	L'accueil est fait par le directeur ou un animateur désigné (même organisation que le matin). Pour les départs : il vérifie si la personne (autre que les parents) qui vient chercher l'enfant est bien notée sur la fiche des autorisations et surligne l'enfant.
Après-midi (appel)	Activités : après l'appel, différents ateliers sont proposés, entrecoupés de jeux libres. L'enfant choisit les activités. Susciter chez l'enfant l'envie de découvrir de nouvelles activités. L'animateur veillera au rangement du matériel. Penser à faire un bilan avec les enfants après les activités et les informer des activités du lendemain.
16h00/16h30	Goûter des 3/5 ans
16h30/17h00 (appel)	Goûter des 6/11 ans. Après s'être lavé les mains, le goûter se prend assis sur des chaises/bancs, ou bien autour d'une table. L'animateur est garant de la distribution mais peut également solliciter un enfant pour le faire. Pendant le goûter un temps d'échanges avec les enfants est instauré afin de leur permettre de s'exprimer sur leurs ressentis et/ou de recueillir leurs idées et leurs envies. La posture de l'animateur est telle qu'elle favorise l'échange (il est assis avec le groupe).
17h00/18h30	Accueil du soir : avant l'accueil, penser à transmettre au directeur les infos qui doivent être communiquées aux parents (même si déjà notées dans la case observation). Le groupe est encore réuni afin de faciliter les premiers départs (environ

jusqu'à 17H10/17H15)

Un animateur est attentif aux appels des enfants au talkie-walkie, un autre au départ des enfants (surveillance habits, propreté...) et le reste des animateurs en gestion du groupe.

Les animateurs doivent veiller à ce que chaque enfant récupère ses affaires.

Départ échelonné des enfants. Les parents sonnent afin d'annoncer leur arrivée. Le directeur demande aux animateurs de préparer l'enfant afin de le conduire au portail. Il vérifie si la personne (autre que les parents) qui vient chercher l'enfant est bien notée sur la fiche des autorisations et surligne l'enfant. Les animateurs, placés à des endroits stratégiques, jouent un rôle de présence active et proposent des petits ateliers simples, de continuer l'activité de l'après-midi, des jeux de sociétés, des jeux libres... Vérifier l'état des salles d'activités (rangement, propreté...).

L'animateur qui part en premier ramène la caisse du goûter.

Un accueil commun côté maternel peut être fait en fonction des effectifs enfants et de l'encadrement.

Chaque animateur est garant et responsable de son groupe. Il doit établir une liste nominative des enfants avec le nombre d'enfants qu'il a sous sa responsabilité. Cette dernière peut évoluer.

A chaque appel, les animateurs doivent noter ou vérifier, sur la feuille de présence journalière, le nombre d'enfants accueillis.

Mesures sanitaires :

La fiche pharmacie qui se trouve sur chaque planche est complétée obligatoirement par l'animateur qui administre les soins (blessures, plaintes, prises de médicaments...) ainsi que les circonstances.

Une pharmacie est à disposition pour chaque groupe.

Tous les soins sont consignés sur la fiche pharmacie et sont reportés sur le cahier de pharmacie au bureau par l'équipe de direction.

4. Organisation du temps repas

Le personnel, les animateurs et les enfants doivent respecter l'organisation du temps repas commun au fonctionnement de l'année des différentes structures et coécrit par les équipes d'animation et le service cantine de la ville de Foix. (Cf. annexe)

Les repas peuvent être pris à l'extérieur, en fonction de la météo.

La décision est prise conjointement par la direction et l'économe.

Pour le mois de juillet :

Lundi : 8/11 ans 4/5 ans

Mardi : 3/4 ans 6/7 ans

Mercredi : 8/11 ans 6/7 ans

Jeudi : 3/4 ans 8/11 ans

Vendredi : 6/7 ans 4/5 ans

Pour le mois d'août :

Lundi, mercredi et vendredi : 6/11 ans

Mardi et jeudi : 3/5 ans

ORGANISATION DES SALLES

Les petits mangent dans le petit réfectoire de la cantine ou à l'extérieur si le temps le permet (veiller à ce que le mobilier soit adapté).

Les grands mangent dans le grand réfectoire ou à l'extérieur si le temps le permet.

ENCADREMENT

Si possible un animateur par table ou pour deux tables. Chaque animateur doit informer les autres animateurs des tables dont il a la charge.

Si l'animateur doit s'occuper de plusieurs tables, il doit être installé de façon à ne pas tourner le dos aux autres tables dont il a la charge pour éviter de se lever toutes les cinq minutes pour faire en sorte de demander davantage de calme. Les enfants doivent se servir seuls ou avec l'aide de l'animateur (même les plus petits). Le temps de repas est un moment convivial, d'échanges et de partages.

TEMPS REPAS

L'entrée et le plat principal sont apportés sur les tables par le personnel de la cantine.

Pour chaque table il y a un enfant responsable (Il se sert en premier l'entrée).

Un animateur demande qui veut être responsable :

- Soit un enfant se désigne
- Si c'est toujours le même enfant qui se désigne, si personne ne veut le faire, ou si plusieurs enfants se proposent, c'est l'adulte qui tranche.
- On ne peut prendre du pain que lorsque tous les enfants se sont servi l'entrée et si nécessaire.

Attention, tout le monde doit se servir correctement. Les enfants doivent attendre que toutes les personnes de la table se soient servi l'entrée pour commencer. Pour le plat chaud, on n'attend pas.

Après l'entrée et le plat principal :

Faire vider les assiettes par les enfants dans le grand plat de service. Puis ce sont les adultes ou le responsable de la table qui vident le plat dans le bac adéquat (tri : 4 bacs : un pour les emballages (sans sac poubelle), un pour le pain, un pour le compost et un autre pour tout le reste) et amènent le plat sur le chariot. Un animateur et quelques enfants (les responsables ou autre) sont chargés de vider les seaux à compost (cf. Annexe protocole compost)

S'il s'agit d'un saladier en verre, c'est l'animateur qui le vide et l'amène sur le chariot.

Après le plat principal, les enfants empilent les assiettes et mettent les couverts sur les assiettes.

Les assiettes et les couverts seront ensuite amenées sur le chariot par les animateurs.

Le dessert est apporté sur la table d'intendance dans les réfectoires par le personnel cantine et c'est un animateur ou le responsable de la table qui va le chercher. En général les desserts sont mis dans des panières. Durant les vacances d'été les desserts sont répartis par table par le personnel cantine. Certains desserts sont servis dans des assiettes ou ramequins (gâteaux, fromage sans emballage, fromage blanc...).

Après le dessert :

Ranger les verres, la carafe, les ramequins, les petites cuillères et les assiettes à dessert au milieu de la table.

Un enfant par table (responsable de table) vide, à l'aide de la corbeille, les papiers, les emballages, les déchets et le pain restant dans le bac de tri correspondant.

Les tables sont nettoyées avec les serviettes en papier et collectées dans la corbeille qui est vidée dans la poubelle.

Dès le repas terminé, les animateurs font sortir les enfants par groupes échelonnés.

L'équipe de cantine prévoit les seaux pour le tri des déchets : un seau pour le pain, un seau pour le compost, un seau pour les emballages et un autre pour les déchets non recyclables. (Cf. Annexe)

Durant le repas :

Les enfants responsables de tables sont les seuls enfants qui peuvent se lever pour aller chercher le pain, les carafes d'eau, les desserts, ... mis d'avance par le personnel cantine sur la table d'intendance. Les animateurs sont garants de la mise en place des responsables de table et du bon déroulement du temps repas.

Le directeur mange avec les enfants, sauf un jour par semaine (repas pris avec l'équipe de la cantine).

Organisation des goûters :

Les animateurs préparent le goûter. Les enfants peuvent y être associés. Ils sont pris à table ou assis sur des chaises ou des bancs.

Des gobelets lavables et des bouteilles d'eau réutilisables sont utilisés. 2 caisses sont attribuées à chaque groupe (4 en juillet et 2 en août) : une pour collecter les gobelets sales qui reste toute la semaine avec

les groupes et une pour le goûter. Elles sont déposées sur la table intendance. Les caisses et les bouteilles sont ramenées vidées le soir, au même endroit.

ROULEMENT BOUTEILLES D'EAU (pour animateurs) :

LUNDI matin : La caisse « gobelets sales » avec gobelets et bouteilles à récupérer en cuisine.



LUNDI /MERCREDI :

Bouteilles  à mettre dans la caisse « goûter » après le goûter.

MARDI / JEUDI :

Bouteilles  à mettre dans la caisse « goûter » après le goûter.

VENDREDI :

Bouteilles  à mettre dans la caisse « goûter » après le goûter.

À 18h30 Bouteilles  à mettre dans la caisse « gobelets sales ».

Les caisses « goûter » sont à ramener tous les soirs avec les gobelets sales.

Les caisses « gobelets sales » sont à ramener le vendredi avec tous les gobelets.

BOUTEILLES EAU GROUPES (pour cantine) :

LUNDI matin :

Dès 9H bouteilles désinfectées et remplies  dans bacs noirs « gobelets sales » avec un jeu de gobelets (effectif groupes + 5) à déposer sur le chariot.

Bouteilles désinfectées et remplies  à mettre dans caisses à « goûter » avec un jeu de gobelets (effectif groupes + 5) à déposer sur le chariot.

5. Activités annexes : séjours courts

Objectifs :

- Développer les notions d'autonomie et de responsabilité
- Permettre à l'enfant de découvrir de nouvelles activités
- Permettre à l'enfant de connaître et d'évoluer dans son environnement
- Vivre des moments de vacances avec de nouveaux copains
- Découvrir et participer à la vie du territoire

Cet été, quatre séjours courts sont proposés aux enfants :

- Du 07 au 10 juillet pour les 9/11 ans
- Du 15 juillet au 17 juillet pour les 4/5 ans
- Du 20 juillet au 23 juillet pour les 6/8 ans
- Du 11 août au 15 août pour les 9/11 ans

Le séjour « Les explorateurs du passé », du 7 au 10 juillet offrira aux enfants de 9/11 ans, la possibilité de se plonger dans le monde des châteaux, à la découverte de notre patrimoine et de notre histoire. Au programme, visite de la Cité de Carcassonne ; découverte du Château de Chalabre, visite du Château de Foix... L'hébergement se fera sous tente, au camping des Nysades à Mirepoix.

Le séjour « Les petits montagnards », qui aura lieu du 15 au 17 juillet, permettra aux enfants âgés de 4/5ans de profiter d'un séjour en pleine nature, riche en découvertes et en aventures (fabrication de cabanes, rallye photos, ...). Hébergement au centre de montagne PEP à Suc et Sentenac.

Du 20 au 23 juillet se déroulera le séjour « Les petits aventuriers » à destination des 6/8 ans. Ce séjour en pleine nature permettra aux enfants de créer des liens avec de nouveaux copains au travers d'activités ludiques et ichnologiques (visite de la Grotte du Loup, moulages d'empreintes, ...) Hébergement à La tanière des débrouillards à St Lizier.

Enfin le séjour « Objectif bénévoles : Challenge du Montcalm » se déroulera du 11 au 15 août à Suc et Sentenac. Les enfants pourront y découvrir des activités de pleine nature et participer en tant que bénévoles à l'organisation du Challenge du Montcalm, l'une des courses de montagne les plus prestigieuse.

Encadrants :

Cette année, l'ensemble des séjours sera encadré par :

Nom prénom	Diplôme
HERVEZ Maxime	DEJEPS
ANGLADE DELRIEU Perrine	CPJEPS
DILEON Livia	BAFA
LECONTE-COUPADE Louis	BAFA

6. Objectifs éducatifs/pédagogiques et opérationnels/actions

Pour l'été :

L'équipe a choisi cette année de travailler sur deux objectifs en particulier. Le travail effectué par les équipes ne se cantonnera pas à eux seuls. Il est évident qu'il faudra également ne pas perdre de vue l'ensemble des valeurs éducatives de l'association (la solidarité, la citoyenneté, l'éducation à l'environnement, ...) ainsi que les orientations pédagogiques communes à toutes les structures de l'association et les orientations du Projet Éducatif de Territoire.

OBJECTIFS EDUCATIFS ET PEDAGOGIQUES QUE L'EQUIPE SE FIXE	OBJECTIFS OPERATIONNELS	ACTIONS/ACTIVITES MISES EN PLACE POUR ATTEINDRE CES OBJECTIFS
Respecter le rythme de l'enfant.	Aménager des espaces adaptés. Adapter les différents temps de la journée. Être à l'écoute et attentif au rythme de chacun.	Matérialiser des « coins » (construction, imitations, lecture, jeux de société...) d'accès libres, adaptés en fonction de l'âge et des besoins. Décorer les espaces. Instaurer des temps calmes et des réveils échelonnés (petits). Proposer des activités adaptées au rythme de l'enfant. Prendre en compte l'envie et la fatigue des enfants. Lui permettre de ne « rien faire ».
Permettre aux enfants de trouver leur place en collectivité.	Permettre aux enfants de respecter les règles, le cadre. Permettre aux enfants de se respecter. Permettre aux enfants de respecter les autres.	Poser avec les enfants les règles de vie au quotidien et pendant les activités. Impliquer les enfants à un affichage ludique et facile à comprendre par tous. Formaliser des temps d'échanges pour rappeler les règles/le cadre (pendant les regroupements). Mettre en place des activités d'expression (corporelles, manuelles, sportives ...). Mettre en place des jeux coopératifs, collectifs... Mettre en place des jeux de réflexions (grands jeux...). Mettre en place des projets qui permettent de renforcer l'égalité filles/garçons et développer un regard positif sur les différences (jeux, échanges, posture, partenariats, ...)

Cette année, le thème retenu pour l'ensemble des accueils de loisirs de l'Agglo Foix-Varilhes est :

« Les vacances des supers... »

A travers ce thème nous souhaitons favoriser le Vivre ensemble, le partage, la découverte, ... tout en respectant le rythme de l'enfant.

Afin de dynamiser nos projets voici comment sont repartis les semaines :

- Du 6 au 17 juillet : les supers explorateurs (différents mondes, couleurs, les époques, ...)
- Du 20 au 31 juillet : les supers Ecolo, jardiniers, (Protection de la nature, le fait soi-même DIY, les insectes, ...)
- Du 3 au 14 août : les supers scientifiques (créateurs, inventeurs, ...)
- Du 17 au 31 août : les supers artistes (peintres, musiciens, sculpteurs, ...)

Tout l'été, afin de maintenir le lien entre chaque accueil de loisirs nous enverrons et relèverons un défi posé par les autres accueils de loisirs qui sera en lien avec la thématique de la semaine...

7. Evaluation

OBJECTIFS EDUCATIFS ET PEDAGOGIQUES QUE L'EQUIPE SE FIXE	OBJECTIFS OPERATIONNELS	CRITERES	INDICATEURS
Respecter le rythme de l'enfant dans son individualité.	Aménager des espaces adaptés.	Des espaces ont été aménagés. Le mobilier est adapté à l'âge. Le mobilier est adapté aux besoins.	Au moins trois espaces sont identifiés pour les 3/5 ans et les 6/11 ans (coin lecture, coin jeux d'imitation, coin jeux de construction...).
	Adapter les différents temps de la journée.	Les temps de la journée sont adaptés en fonction de l'âge. Les temps de la journée sont adaptés en fonction des besoins de l'enfant.	Tous les espaces ont du mobilier adapté. Au moins un temps de repos/calme est mené dans la journée. Alternance d'activités sportives et d'activités calmes par demi-journée.
	Être à l'écoute et attentif au rythme de chacun.	Les temps de la journée sont modifiés si besoin.	Au moins un temps de jeu libre par demi-journée est mis en place.

Permettre aux enfants de trouver leur place en collectivité.	Permettre aux enfants de respecter les règles, le cadre.	L'enfant connaît les règles. L'enfant applique les règles. L'enfant connaît le cadre. L'enfant applique le cadre.	Tous les enfants connaissent les règles. Moins d'un quart des enfants ont été sanctionnés. Tous les enfants connaissent le cadre Aucun incident, lié au non-respect du cadre, n'a été relevé. Presque tous les enfants rangent leur blouson. Presque tous les enfants rangent leurs sacs.
	Permettre aux enfants de se respecter.	L'enfant prend soin de ses affaires. L'enfant prend soin de ce qu'il réalise.	Tous les enfants rangent leurs réalisations à un endroit approprié. Aucun enfant n'oublie ses réalisations. Aucun enfant ne jette ses réalisations.
	Permettre aux enfants de respecter les autres.	L'enfant parle correctement aux autres.	Aucun enfant ne dit de gros mots. Les enfants ne s'insultent pas. Tous les enfants parlent correctement (intonation). Tous les enfants parlent l'un après l'autre. Presque pas de papiers ne traîne dans la cour. Tous les enfants rangent ce qu'ils ont utilisé (activités, jeux...) Tous les enfants utilisent correctement le matériel.
		L'enfant écoute les autres. L'enfant prend soin de ceux et /ou de ce qui l'entoure. L'enfant ne fera pas de différence entre les genres.	Tous les enfants utilisent correctement les locaux. Tous les enfants aident l'autre au quotidien (à se relever, à ranger, à faire ses lacets...). Tous les enfants acceptent tout le monde dans tous les jeux collectifs. Tous les enfants acceptent tout le monde dans les activités manuelles. Tous les enfants acceptent tout le monde dans les jeux d'imitations. Tous les enfants acceptent tout le monde dans les activités d'expressions. Tous les enfants peuvent participer à toutes les activités qu'ils ont choisi.

8. Annexes

ALSH Vacances Equipe cantine et Equipe d'animation

L'équipe de cantine est « responsable du repas »

et

L'équipe d'animation est « responsable du temps repas »

Le temps du repas est un moment convivial où les échanges avec les enfants sont privilégiés. L'accent sera mis sur l'autonomie (se servir, couper, débarrasser...) et la découverte de nouvelles saveurs (demander aux enfants de goûter). La durée du repas est de 45 minutes à 1 heure au plus.

Le 1er jour à 8h30 pour les vacances	Un animateur 3/5 ans + un animateur 6/11 ans vont chercher la caisse (intitulée gobelets sales) et deux bouteilles d'eau en cantine qu'ils gardent la semaine. L'équipe de cantine donne le nombre exact de gobelets + 5. Les gobelets seront gardés toute la journée et ramenés le soir (gobelets sales). Au cours de la journée, si tous les verres sont utilisés, l'animateur peut être amené à en laver.
10h00	L'effectif repas, avec les allergies et les régimes «sans porc» sont communiqués à la cuisine et au réfectoire par le directeur. Le régime alimentaire « sans viande » n'est pas pris en compte, mais lorsque cela est possible la viande est séparée de l'accompagnement.
12h00	Repas des petits (3/5 ans)
12h05	Repas des grands (6/11 ans).
16h00/16h30 16h30/17h00	Goûter des 3/5 ans pris à l'extérieur de la cantine. Goûter des 6/11 ans pris à l'extérieur de la cantine. Il est préparé à l'avance par tranches d'âges et laissé à l'extérieur de la cantine (caisse goûter par groupe + gobelets (+5) + plateau à mettre pour poser les tartines et des couverts si besoin).
17h30/18h00	Un animateur ramène les gobelets sales sur le chariot à l'entrée de la cantine (côté porte-manteaux élémentaires) dans la caisse goûters. Les caisses sont vidées et les petites cuillères rincées. Les animateurs gardent les bouteilles du goûter qui seront vidées, la caisse des gobelets sales qui a été récupérée le 1er jour et les gobelets propres non utilisés.

Sorties avec les enfants

A L'ATTENTION DU RESPONSABLE DE LA SORTIE (ANIMATEUR PERMANENT)

1) LA VEILLE DE LA SORTIE :

- **Donner** si nécessaire des précisions sur la tenue vestimentaire (casquette, vêtement de pluie, baskets...) aux enfants pendant le goûter et aux parents lors de l'accueil.
- Prévoir de faire différents sous-groupes (bracelets en laine de couleurs, pour les 3/5 ans notamment).

2) LE JOUR DE LA SORTIE :

AVANT LE DÉPART

- **Se munir** de la liste des enfants inscrits avec les numéros de téléphone des parents ;
- **Faire** un premier comptage au départ ;
- **Vérifier** sur les fiches d'inscription, les données d'ordre sanitaire (allergies...) + PAI ;
- **Prendre la pharmacie** (1 pharmacie par groupe) après l'avoir vérifiée et ou complétée ainsi que les PAI éventuels ;
- **S'assurer** auprès du directeur ou de la cantine que les pique-niques soient en nombre suffisants (idem pour l'eau) et s'assurer de leurs contenus ;
- **Se munir**
 - a) du matériel nécessaire à l'activité ;
 - b) des bons à remettre aux prestataires ;
 - c) des infos relatives à la sortie ;
- **Vérifier** la tenue vestimentaire, sac à dos, gourde, ... ;

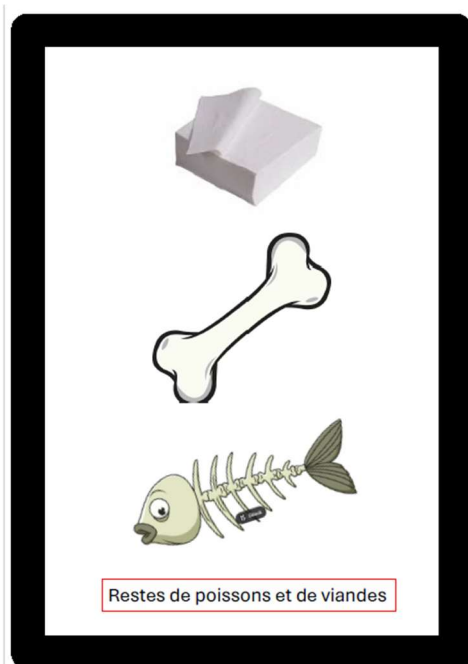
PENDANT LA SORTIE

- Au moment du repas, **ouvrir les glacières**, noter les températures sur la fiche de liaison ;
- **Compter** régulièrement les enfants (montées dans le bus, après le repas...) ;
- **Vérifier** la tenue vestimentaire (port de la casquette...) ;
- **Penser** à noter sur la fiche, la température de la glacière au moment de l'ouverture ;
- **En cas d'accident** prévenir les secours, les parents et la direction.

APRÈS LA SORTIE

- **Ramener** les glacières (les vider) ;
- **Ranger** la trousse à pharmacie ;
- **Donner** les factures et faire un point de la sortie à la direction ou adjoint.

Le tri à la cantine



Le compost :

Il sera mis dans le compost tous les restes alimentaires sauf le poisson et les viandes. Il sera rajouté du broyat avec les aliments jetés dans le composteur à hauteur de 2 à 3 bioseaux pour 1 bioseau d'aliments. Le compost devra être aéré avec les outils mis à disposition. Le bioseau sera ramené en cantine, non rincé, afin qu'il soit lavé.

Les fondamentaux

2/6 ans : Les petits

7/12 ans : Les moyens

> 12 ans : Les adolescents

2/6 ans : Les gestes sont imprécis, hésitants, maladroits (les activités doivent être courtes et variées). 7/12 ans : La précision se développe, l'attention est plus soutenue. > 12 ans : Débordant d'énergie. Le geste est très précis mais sont vite fatigués.	2/6 ans : Temps fréquent de repos, très court, rythme plus lent dans et entre les activités. 7/12 ans : Des temps calmes mais le cycle du sommeil est très important. > 12 ans : Besoin de repos, très fatigables.
2/6 ans : Créer un lien et un lieu de confiance, sécurité affective sans bêtifier. 7/12 ans : L'affectif est plus facile à conquérir que chez le tout petit. > 12 ans : Aiment le risque, très fragiles affectivement.	2/6 ans : Les enfants connaissent leurs limites. 7/12 ans : Conscience moindre du danger. > 12 ans : Aiment « taquiner ». Aiment le danger.
2/6 ans : Centré sur lui-même (moi je). 7/12 ans : Décentre son intérêt, s'ouvre aux autres, à la collectivité, à la socialisation. > 12 ans : Baisse de la socialisation, retour à l'envie de solitude.	2/6 ans : Laisser faire mais être là. 7/12 ans : Avoir prévu un cadre et un matériel adapté. > 12 ans : Voir sécurité.
2/6 ans : Très important et nécessaire, appropriation des choses. 7/12 ans : Imitation comparative, avoir une notion de sa propre identité. > 12 ans : Imitation totale / Rejet important (extrémiste).	Toutes les tranches d'âges : Ils intègrent quelque chose pour pouvoir faire, à partir de cette base, recréer, s'exprimer, faire.
2/6 ans : Vit à cheval sur le réel et l'imaginaire, décharge affective. 7/12 ans : L'imaginaire lui permet de vaincre ses peurs, décharge affective. > 12 ans : Difficile de rentrer dans l'imaginaire mais ensuite on y rentre totalement.	Toutes les tranches d'âges : Toujours faire revenir à la réalité, au réel, étape difficile parfois difficile à gérer.
2/6 ans : Eprouvent facilement des sensations (joie, chagrin...). 7/12 ans : Plus difficile à se laisser aller, l'emprise sociale est grande. > 12 ans : Eprouvent intensément les choses.	2/6 ans : Expérimentation par essai / erreur. 7/12 ans : Fait plus de découvertes. > 12 ans : Les choses libèrent, permettent l'évasion ; c'est un moyen pour...

Les besoins de l'enfant en fonction de son âge

AGES	BESOINS PHYSIQUES	BESOINS INTELLECTUELS	BESOINS AFFECTIFS	BESOINS SOCIAUX	ACTIVITES
3/5 ANS	• Besoin de sieste • 4 repas • Pas de notion du danger • Pas de capacité physique • Beaucoup d'énergie	• Curieux • Petite concentration • Immense mémoire • Age du pourquoi • Influençable • Inconscient • Imaginatif • Observateur • Notion du temps	• Grande sensibilité • Besoin de câlins • Besoin de sécurité • Proximité de sa maman • Complexe d'Œdipe	• Age du « Non » • Possessif • Non prêteur • Age du « Je » • Autonomie • Egocentrisme	• Dessins/peinture • Cuisine • Chants avec gestes • Cache-cache / jeux • Histoires – Contes • Construire et détruire • Jouer avec l'eau • Théâtre marionnettes
6/8 ANS	• Ressemblance fille/garçon • Energique • Souple mais fragile	• Curieux • Naïf • Influençable • Pas de repère dans l'espace-temps • Besoin d'explications	• Besoin d'affection • Besoin de sécurité • Besoin d'être consolé	• Besoin de responsabilité • Pas rancunier • Désordonné	• Eperviers foulards • Chaises musicales • Jeux sportifs • Jeux de mémoire • Activités manuelles • Activités artistiques
9/11 ANS	• Dynamique • Tonique • Besoin de se dépenser • Bagarres • Refus de toilette	• Facilité d'apprendre • Réfléchit • Se pose des questions • Début d'autonomie • Faire comme les grands • Sait lire, écrire et compter • Aspect critique	• Recherche l'autonomie • Pudeur (câlins) • Recherche l'attention	• Rapports conflictuels • Début de rébellion • Séparation filles / garçons • Idée de domination	• Jeux physiques • Jeux de pistes • Jeux de ballons • Jeux d'attaque et de défense • Esprit de compétition • Stimuler la curiosité
12/14 ANS	• Puberté • Besoin de se dépenser • Mauvaise connaissance physique • Différence garçons / filles	• Soins d'eux • Désir d'apprendre • Différence de maturité et d'opinion	• Autonomie par rapport à la famille • 1ère expérience amoureuse • Recherche d'identité • Connaissance de soi	• Rébellion • Importance du regard des autres • Formation de groupes • Volonté de s'affirmer • Se fondre dans un moule	• Activités sportives intenses et complexes • Durée plus longue • Plus de réflexion • Plus de logique • Jeux combinant le physique et l'intellectuel • Jeux de rôles et d'improvisation

Organisation du temps repos (- 6 ans)

À la sortie de la cantine les enfants sont installés dans le coin rassemblement dans la salle de motricité afin de partager le groupe en deux. Vérifier le nombre enfants assis, faire l'appel des enfants qui vont dans la salle de repos, leur rappeler d'aller aux toilettes. Puis faire l'appel de ceux qui restent pour le temps calme en salle d'activités ou de motricité, en leur rappelant également d'aller aux toilettes.

Temps calme :

Après le passage aux toilettes et le lavage des mains, les enfants sont rassemblés sur les canapés afin que l'animateur puisse poser le cadre (il doit expliquer le déroulement et les règles).

- Moment calme tranquille ou l'animateur mènera un temps de lecture ou un temps de relaxation (musique, histoire, Kamashibaï, ...).

Dans un second temps.

- Temps libre de jeux calmes (jeux de société, lecture, dînette, construction, ...).

Attention ces 2 temps de ne doivent pas durer plus de 30 min environ en fonction des besoins.

Temps repos :

Un animateur accueille les enfants aux toilettes puis au lavage des mains, il leur demande de récupérer leur doudou. Un autre animateur les aide et leur demande de se rassembler sur le banc à l'entrée du couloir. Dès qu'il y a un nombre suffisant d'enfants, l'animateur demande aux enfants de faire doucement dès qu'ils ont franchi la porte (de ne pas courir, ni crier et de parler à voix basse). Il vérifie le nombre d'enfants qu'il récupère et communique.

Arrivée devant la porte de repos les enfants se déchaussent et les rangent sur l'étagère. Ils enlèvent leurs lunettes, pulls, leur serre-tête, ou tout ce qu'ils souhaitent retirer pour être le plus confortable (pantalons, élastiques, ...). Ils seront déposés aux pieds de leur lit.

Les enfants rejoignent leur lit (préalablement installé le matin) dans le calme (la lumière n'est pas totalement allumée).

L'animateur, rejoint par l'autre animateur, aide chaque enfant à s'installer (couverture, repérage du lit, ...) il explique alors aux enfants comment va se dérouler le temps repos :

- qu'il va éteindre la lumière.
- qu'il lira une histoire (lumière éteinte avec porte entre ouverte si besoin).
- qu'il invitera les enfants à fermer leurs yeux pour imaginer l'histoire (les images ne seront pas montrées).
- qu'il mettra la musique.

- que s'ils se réveillent ils ne doivent pas faire de bruit et peuvent se lever pour rejoindre le groupe dans la salle d'activités (si l'animateur doit quitter la salle de repos penser à laisser la porte entrouverte).

Rôle et attitude de l'animateur :

Il doit parler à voix basse, être rassurant (geste, voix, ...)

L'animateur en renfort reste si besoin pour aider à l'endormissement.

Il passe de lit en lit pour rassurer les enfants et s'installe près des plus remuants.

Au réveil (avant le goûter) l'animateur rentre dans la salle, commence à plier les couvertures dans le calme et parle à voix basse, les invite à se rechauffer...

Il peut être aidé par un animateur si besoin.

Les enfants rejoignent le reste du groupe au fur et à mesure (pour le mercredi penser à empiler les lits).

Le réveil doit être un moment doux.