



ANNEXE

**PROJET
PEDAGOGIQUE**

ALSH VACANCES ETE 2022

Site PAUL BERT - Foix

Du vendredi 8 juillet au 31 août 2022 (fermé le 14 juillet et le 15 août)

I. Présentation de l'équipe pédagogique :

NOM PRENOM	FONCTION	DIPLOMES
CAUJOLLE Caroline	Directrice	BPJEPS Loisirs tous publics
RIBEIRO Pascale	Directrice	BPJEPS Loisirs tous publics
OUBAKHOU Khadija	Directrice adjointe en stage	BPJEPS Loisirs tous publics en cours
BOULITREAU Valentine	Animatrice	BAFA en cours
DELRIEU Sandrine	Animatrice	BAFA
DUCLOS Nathan	Animateur	BAFA
LAFFERRERIE Rémy	Animateur	BAFA
LHAND Ali	Animateur	BPJEPS Loisirs tous publics
MOUSSAID Rachida	Animatrice	BAFA ET BAFD en cours
TCHEBIBI Sami	Animateur	BAFA en cours
JAUZE-PICCININI Flavie	Animatrice	BAFA
CHIRON DELBECQ Aurore	Animatrice	BAFA
ARAUD Elisa	Animatrice	BAFA
SOARES Pauline	Animatrice	BAFA
RAMOS Julia	Animateur	BAFA
TORO ROMERO Ainhoa	Animatrice	Non diplômé
MAZET Louane	Animatrice	CQP
MARTIN-LENDRES Intza	Animatrice	BAFA
LAFON Marine	Animatrice	BAFA
GUERCY Mathieu	Animateur	BAFA
GATIMEL Juliette	Animatrice	BAFA

CANTIE Zoé (du 8 au 28/7/22)	Animatrice en stage	BAFA en cours
SUBRA Carine (du 1 au 19/08/2022)	Animatrice en stage	BAFA en cours
AZTUK Laure (du 8 au 20/7/22)	Animateur en stage	BAFA en cours
CANONICO Timéo (du 1 au 19/08/2022)	Animateur en stage	BAFA en cours
OUAHYA Nadia (du 18 au 27/7/22)	Animateur en stage	BAFA en cours
SOUPLET Zoé (du 1 au 19/08/2022)	Animateur en stage	BAFA en cours

2. Mesures sanitaires :

Durant toute la journée les enfants et les animateurs devront respecter le protocole sanitaire.

La mise en place des projets et des activités devra aussi respecter ses recommandations (privilégier le matériel individuel lavable ou à usage unique).

- Distanciation physique

L'animateur veillera à faire respecter une distanciation d'un mètre à l'intérieur si les espaces le permettent (activités manuelles, lecture, jeux, ...).

- Le lavage des mains : à l'eau et au savon, doit durer 30 sec.
A l'arrivée ;
Avant et après chaque activité et /ou changement d'espace ;
Avant et après chaque repas ;
Avant et après être allé aux toilettes ;
Après s'être mouché, avoir toussé, avoir éternué ;
Autant que de besoin après avoir manipulé des objets potentiellement contaminés ;
Le soir avant de rentrer chez soi.
- La ventilation des salles et autres locaux : dès que possible et au maximum
- Le nettoyage et la désinfection des locaux et matériels
 - L'aération des locaux est la plus fréquente possible
 - La désinfection du matériel pédagogique collectif (dinettes, ballons, cerceaux, ...) peut être effectuée après utilisation si nécessaire ou en fin de journée ;
 - Une désinfection et un nettoyage quotidien sera réalisé le soir par le personnel d'entretien ;

3. Fonctionnement de l'ALSH

Les locaux

Espace maternel :

- 1 grande salle (activités de motricité, jeux, ...) avec matériel de motricité
- 2 salles pour les activités manuelles/ les jeux de société (avec régie de matériel pédagogique et sanitaires)
- 1 dortoir
- 1 bloc sanitaire adapté pour les petits
- 1 grande cour
- 1 préau

Espace élémentaire :

- 2 salles d'activités (coins calmes, jeux de société, coin lecture...);
- 1 salle de sport
- 1 grande cour
- 2 blocs Sanitaires
- 1 régie de sport

Deux salles de restauration

Les repas seront livrés par un traiteur. Les effectifs seront communiqués par la responsable chargée de la restauration dans les délais impartis. Les régimes alimentaires : les sans porc uniquement sont pris en compte. Les enfants avec des allergies devront fournir leurs paniers repas.

Pour le matériel sportif

Pour les élémentaires, chaque groupe disposera de son propre matériel pour les temps libre (ballon, cerceaux, ...)

Le reste du matériel sportif se trouve dans la régie. Pour les maternels, possibilité d'utiliser certains matériels sportifs uniquement pour des ateliers.

1 machine à laver côté maternel et 1 côté élémentaire

Pharmacie pour chaque groupe

Afin d'alimenter les pharmacies, une réserve de produits de premiers soins est stockée au bureau.





4. Déroulement de la journée :

<p>7h30/9h30</p>	<p>Accueil du matin : Arrivée échelonnée des enfants. Les parents sonnent afin d'annoncer leur arrivée. Le directeur ou un animateur référent accueille les enfants et les parents à la porte, il leur demande qui viendra chercher l'enfant, vérifie si la personne (si autre que les parents) est bien notée sur la fiche des autorisations et pour les enfants d'âge maternelle il leur demande si les plus jeunes doivent se reposer, et, si nécessaire, note des observations. L'accueil de tous les enfants se fera au portail, il sera annoncé ou accompagné dans son groupe par le directeur ou un animateur pour les enfants d'âge maternelle. Il sera invité à se laver les mains avant de rejoindre le groupe et à déposer sa gourde sur la table collective.</p> <p>Arrivée échelonnée des autres animateurs qui jouent un rôle de présence active et proposent des petites activités simples, jeux libres, lecture d'histoires, jeux de société ... pas de jeux collectifs, sportifs jusqu'à 9h30 (à partir de 9h00 1 groupe d'enfants peut aller dans la cour avec un animateur). A partir de 9 heures penser à la mise en place du matériel des ateliers (toujours en veillant à respecter le protocole sanitaire), un animateur pourra récupérer les bouteilles d'eau (à remplir en salle animateur) ainsi que les gobelets (le lundi) (cf organisation roulement bouteilles).</p>
<p>9h30/10h00</p>	<p>Présentation des activités : après l'accueil, le directeur restitue les fiches d'appel aux animateurs après avoir fait la photocopie au bureau afin qu'ils puissent faire l'appel et présenter les activités. Elles resteront pour la journée dans les groupes respectifs.</p> <p>L'effectif repas (avec les allergies, et les « sans porc » et les « sans viande », pour information uniquement car il n'est pas tenu compte des régimes alimentaires sans viande mais lorsque cela est possible la viande est séparée de l'accompagnement) sera communiqué à la cuisine et au réfectoire par le directeur.</p>
<p>Matinée</p>	<p>Activités : après l'appel, différents ateliers sont proposés, entrecoupés de jeux libres. L'enfant choisit les activités. Susciter chez l'enfant l'envie de découvrir de nouvelles activités. Penser à faire laver les mains avant et après toute activité.</p> <p>L'animateur veillera au rangement du matériel en respectant les mesures sanitaires. Penser à faire un bilan avec les enfants après les activités.</p>
<p>Avant le repas</p>	<p>Entre 11h45 et 12h00 départ échelonné pour ceux qui ne mangent pas à la cantine. Temps calme (mater), temps libre (élémentaire), toilettes + lavage des mains (avant et après). Faire l'appel et penser à leur lire ou faire lire le menu.</p>
<p>12h00/12h05</p>	<p>Repas maternelles et élémentaires (cf. organisation temps repas)</p> <p>Après s'être lavé les mains, les enfants s'installent dans leur salle attitrée.</p> <p>Les enfants sortent après s'être assurés que la table soit correctement rangée. Ils sortent de façon échelonnée. Ne pas attendre que tout le monde ait fini pour sortir de la cantine</p> <p>Ils vont se laver les mains.</p>
<p>13h30/14h00</p>	<p>Accueil après-midi : départ pour le « temps repos » des petits, temps calme et libre (voir annexe organisation du temps repos), mise en place du matériel des activités. Pour les + de 6 ans pas de jeux sportifs/collectifs, d'autres jeux sportifs plus calmes et plus adaptés sont mis à leur disposition.</p> <p>L'accueil est fait par le directeur ou un animateur désigné (même organisation que le matin).</p>





Après-midi	<p>Activités : après l'appel, différents ateliers sont proposés, entrecoupés de jeux libres. L'enfant choisit les activités. Susciter chez l'enfant l'envie de découvrir de nouvelles activités.</p> <p>Penser à faire laver les mains avant et après toute activité.</p> <p>L'animateur veillera au rangement du matériel en respectant les mesures sanitaires.</p> <p>Penser à faire un bilan avec les enfants après les activités et les informer des activités du lendemain.</p>
16h00/16h30	Goûter des maternelles.
16h30/17h00	<p>Goûter des élémentaires.</p> <p>Après s'être lavé les mains, le goûter se prend assis sur des chaises, ou bien autour d'une table (en veillant à désinfecter les tables avant et après),</p> <p>Pendant le goûter un temps d'échanges avec les enfants est instauré afin de leur permettre de s'exprimer sur leurs ressentis et/ou afin de recueillir leurs idées et leurs envies.</p>
17h00/18h30	<p>Accueil du soir : départ échelonné des enfants. Les parents sonnent afin d'annoncer leur arrivée. Le directeur ou un animateur référent demande aux animateurs de préparer l'enfant afin de le conduire à la porte. Il sera invité à se laver les mains avant son départ. Il vérifie si la personne (autre que les parents) qui vient chercher l'enfant est bien notée sur la fiche des autorisations et barre l'enfant.</p> <p>Les animateurs, placés à des endroits stratégiques jouent un rôle de présence active et proposent des petits ateliers simples, de continuer l'activité de l'après-midi, des jeux de sociétés, des jeux libres... Vérifier l'état des salles d'activités (rangement, propreté...).</p> <p>L'animateur qui part en premier ramène la caisse du goûter (vide de tout déchet et propre)..</p> <p>Avant de partir, penser à transmettre au directeur les infos concernant les enfants qu'il doit communiquer aux parents (même si déjà noté dans la case observation).</p> <p>Les animateurs devront veiller à ce que chaque enfant récupère ses affaires.</p>

Un accueil sera mis en place pour chaque bâtiment, (maternelle et élémentaire), l'organisation sera donc la même.

ROULEMENT BOUTEILLES D'EAU (pour animateurs) :

LUNDI matin : Caisse « gobelets sales » avec gobelets et bouteilles    
à récupérer en cuisine.

LUNDI /MERCREDI :

Bouteilles     à mettre dans la caisse à goûter sale après le goûter.

MARDI / JEUDI :

Bouteilles     à mettre dans la caisse à goûter sale après le goûter.





VENDREDI :

Après le goûter Bouteilles     à mettre dans la caisse à goûter sale.

À 18h30 Bouteilles     à mettre dans la caisse à goûter sale.
Toutes les caisses et tous les gobelets sont à ramener en cuisine.

BOUTEILLES EAU GROUPES (pour cantine) :

LUNDI matin :

Dès 9H bouteilles désinfectées et remplies     dans bacs noirs
« gobelets sales » à déposer sur le chariot.

Bouteilles désinfectées et remplies     à mettre dans caisses à
« goûter » à déposer sur le chariot.

Mesures sanitaires :

La fiche pharmacie qui se trouve sur chaque planche sera complétée obligatoirement par l'animateur qui administre les soins (blessure, plainte, prise de médicaments...). Une pharmacie sera à disposition pour chaque groupe.

Tous les soins sont consignés sur la fiche pharmacie et sont reportés sur le cahier de pharmacie au bureau par l'équipe de direction.

Si un enfant présente un ou plusieurs symptômes d'un cas COVID -19, il sera isolé dans le bureau du directeur avec un masque, et les parents seront informés afin de venir le récupérer.

5. Organisation du temps repas:

Organisation des goûters :

Seuls les animateurs préparent les goûters en ayant pris soin d'avoir désinfecté la table et de s'être lavé les mains.

Des gobelets jetables et ou lavables, et des bouteilles d'eau réutilisables seront utilisés. Les caisses de goûters seront déposées sur la table intendance. Les caisses et les bouteilles seront ramenées vidées le soir, au même endroit.

En juillet : 4 caisses

- 1 caisse 3/4 ans
- 1 caisse 4/5 ans
- 1 caisse 6/7ans
- 1 caisse 8/11 ans

En août : 2 caisses

- 1 caisse - 6 ans
- 1 caisse + 6ans

Il est interdit de rentrer dans la cuisine satellite. Toute demande de l'équipe d'animation doit être adressée au directeur (ou animateur référent du groupe) qui transmettra au responsable du satellite et vice versa. Le responsable satellite fera remonter les demandes au directeur (ou animateur référent du groupe) qui transmettra à l'équipe d'animation.

6. Activités annexe : séjours courts

1. Activités annexe : séjours courts

Objectifs :

- Développer les notions d'autonomie et de responsabilités
- Permettre à l'enfant de découvrir de nouvelles activités
- Permettre à l'enfant de connaître et d'évoluer dans son environnement
- Vivre des moments de vacances avec de nouveaux copains
- Découvrir et s'inscrire dans la vie locale

Cet été, quatre séjours courts seront proposés aux enfants :

- Du 11 au 13 juillet et du 3 au 5 août 2022 pour les 6/8 ans
- Du 18 au 22 juillet pour les 9/11 ans
- Du 27 au 29 juillet pour les 4/5 ans

Les enfants seront accueillis au " Au pays des traces à St Lizier (à 1 heure de Foix) et hébergés au centre "la tanière des débrouillards". Entre moments de détente et activités, les séjours vont offrir aux enfants la possibilité de vivre des journées riches en découvertes et en souvenir sur le thème de la nature. Activités prévues : atelier fouille archéologique, atelier moulage, visite grotte du loup, atelier casseur d'os ...

Le séjour du 3 au 5 août offrira aux enfants la possibilité de participer en tant que comédiens au spectacle historique en partenariat avec l'association Foix Terre d'Histoire. L'hébergement sera assuré par le camping de l'Arize à la Bastide de Sérou (20 minutes de FOIX). Les enfants découvriront les joies du camping et en profiterons pour découvrir le monde du spectacle avec une immersion totale dans la troupe de bénévoles.

Encadrants :

Cette année, l'ensemble des séjours sera encadré par la même équipe :

Nom prénom	Diplôme
HERVEZ Maxime	DEJEPS
VIDAL Pauline	CAP petite enfance
GUERCI Mathieu	BAFA

7. Objectifs éducatifs/pédagogiques et opérationnels/actions

Pour l'été :

L'équipe a choisi de travailler sur deux objectifs en particulier. Le travail effectué par les équipes ne se cantonnera pas à eux seuls. Il est évident qu'il faudra également ne pas perdre de vue l'ensemble des valeurs éducatives de l'association (la solidarité, la citoyenneté, le vivre ensemble...)

Elle mettra en place des projets en respectant les contraintes liées aux recommandations imposées par le gouvernement : protocole sanitaire COVID 19(cf doc)

OBJECTIFS EDUCATIFS ET PEDAGOGIQUES QUE L'EQUIPE SE FIXE	OBJECTIFS OPERATIONNELS	ACTIONS/ACTIVITES MISES EN PLACE POUR ATTEINDRE CES OBJECTIFS
Respecter le rythme de l'enfant.	<p>Aménager des espaces adaptés.</p> <p>Adapter les différents temps de la journée.</p> <p>Être à l'écoute et attentif au rythme de chacun.</p>	<p>Matérialiser des « coins » (construction, imitations, lecture, jeux de société, ...) d'accès libres, adaptés en fonction de l'âge et des besoins.</p> <p>Décorer les espaces. Instaurer des temps calmes et des réveils échelonnés (petits). Proposer des activités adaptées au rythme de l'enfant.</p> <p>Prendre en compte l'envie et la fatigue des enfants. Lui permettre de ne « rien faire ».</p>
Permettre aux enfants de trouver leur place en collectivité	<p>Permettre aux enfants de respecter les règles, le cadre.</p> <p>Permettre aux enfants de se respecter</p> <p>Permettre aux enfants de respecter les autres</p>	<p>Poser avec les enfants les règles de vies au quotidien et pendant les activités.</p> <p>Impliquer les enfants à un affichage ludique et facile à comprendre par tous.</p> <p>Formaliser des temps d'échanges pour rappeler les règles/le cadre (pendant les regroupements).</p> <p>Mettre en place des activités d'expression (corporelles, manuelles, sportives ...).</p> <p>Mettre en place des jeux coopératifs, collectifs, ... Mettre en place des jeux de réflexions (escape Game, grands jeux, ...)</p>

Cette année, pendant les vacances d'été, le thème retenu pour l'ensemble des accueils de loisirs de l'Agglo Foix-Varilhes sera :

« Pendant les vacances, je pars... »

Nous proposons aux enfants un voyage inoubliable à travers une époque, un univers, un lieu, ...

A travers ce thème nous souhaitons favoriser le Vivre ensemble, le partage, la découverte, ... tout en respectant le rythme de l'enfant.

Du 7 au 15 juillet : « les super héros »

Du 18 au 29 juillet : « au moyen âge »

Du 1 au 12 août : « la montagne »

Du 16 au 31 août : « la préhistoire »

8. Evaluation

OBJECTIFS EDUCATIFS ET PEDAGOGIQUES QUE L'EQUIPE SE FIXE	OBJECTIFS OPERATIONNELS	CRITERES	INDICATEURS
Respecter le rythme de l'enfant dans son individualité.	Aménager des espaces adaptés.	Des espaces ont été aménagés. Le mobilier est adapté à l'âge. Le mobilier est adapté aux besoins.	Au moins trois espaces sont identifiés pour les maternelles et les élémentaires (coin lecture, coin jeux d'imitation, coin jeux de construction...) Tous les espaces ont du mobilier adapté.
	Adapter les différents temps de la journée.	Les temps de la journée sont adaptés en fonction de l'âge. Les temps de la journée sont adaptés en fonction des besoins de l'enfant.	Au moins un temps de repos/calme est mené dans la journée. Alternance d'activités sportives et d'activités calmes par demi-journée.
	Être à l'écoute et attentif au rythme de chacun.	Les temps de la journée sont modifiés si besoin.	Au moins un temps de jeu libre par demi-journée est mis en place.
Permettre aux enfants de trouver leur place en collectivité.	Permettre aux enfants de respecter les règles, le cadre.	L'enfant connaît les règles. L'enfant applique les règles. L'enfant connaît le cadre.	Tous les enfants connaissent les règles Moins d'un quart des enfants ont été sanctionnés. Tous les enfants connaissent le cadre Aucun incident, lié au non-respect du cadre, n'a été relevé.

	<p>Permettre aux enfants de se respecter.</p> <p>Permettre aux enfants de respecter les autres</p>	<p>L'enfant applique le cadre.</p> <p>L'enfant prend soin de ses affaires. L'enfant prend soin de ce qu'il réalise.</p> <p>L'enfant parle correctement aux autres.</p> <p>L'enfant écoute les autres. L'enfant prend soin de ceux et /ou de ce qui l'entoure.</p>	<p>Presque tous les enfants rangent leur blouson Presque tous les enfants rangent leurs sacs</p> <p>Tous les enfants rangent leurs réalisations à un endroit approprié. Aucun enfant n'oublie ses réalisations. Aucun enfant ne jette ses réalisations.</p> <p>Aucun enfant ne dit de gros mots. Les enfants ne s'insultent pas. Tous les enfants parlent correctement(intonation). Tous les enfants parlent l'un après l'autre. Presque pas de papiers ne traîne dans la cour. Tous les enfants rangent ce qu'ils ont utilisés (activités, jeux, ...) Tous les enfants utilisent correctement le matériel Tous les enfants utilisent correctement les locaux. Tous les enfants aident l'autre au quotidien (à se relever, à ranger, à faire ses lacets, ...).</p>
--	--	---	--

Annexes :

Sorties avec les enfants :

A L'ATTENTION DU RESPONSABLE DE LA SORTIE (ANIMATEUR REFERENT)

LA VEILLE DE LA SORTIE :

- **Donner** si nécessaire des précisions sur la tenue vestimentaire (casquette, vêtement de pluie, baskets...) aux parents lors de l'accueil.
- Prévoir de faire différents sous-groupes (bracelets en laine de couleurs, pour les maternels notamment).

LE JOUR DE LA SORTIE :

Veillez au respect des mesures sanitaires

- **Avant le départ :**
 - **Se munir** de la liste des enfants inscrits avec les numéros de téléphone des parents ; faire un premier comptage au départ ;
 - **Vérifier** sur les fiches d'inscription, les données d'ordre sanitaire (allergies...) + PAI ;
 - **Prendre** la pharmacie (1 pharmacie par groupe) après l'avoir complétée ainsi que les PAI éventuels ;
 - **S'assurer auprès de la cantine** que les pique-niques soient en nombre suffisants (idem pour l'eau) ;
 - **Se munir :**
 - a) du matériel nécessaire à l'activité ;
 - b) du bon à remettre au prestataire ;
- **Pendant la sortie :**
 - **Au moment du repas, ouvrir les glacières** et noter les températures ;
 - **Compter** régulièrement les enfants (montées dans le bus, après le repas...) ;
 - **Vérifier** la tenue vestimentaire (port de la casquette...) ;
 - **Penser** à noter sur la fiche, la température de la glacière au moment de l'ouverture.
 - **En cas d'accident** prévenir les secours, les parents et les directrices
- **Après la sortie :**
 - **Ramener** les glacières (les vider)
 - **Vider** la trousse à pharmacie
 - **Donner** les factures et faire un point de la sortie à la directrice ou adjoint
 - **Dans le grand bus :**
 - **1 animateur à l'entrée du bus**
 - **1 animateur à l'intérieur du bus qui accueille**
 - **1 animateur à la porte de secours**
 - **Se répartir dans l'ensemble du bus**
 - **Le responsable est le principal interlocuteur avec le prestataire (chauffeur). Il compte les enfants au départ.**

Les fondamentaux :

2/6 ans : Les petits

7/12 ans : Les moyens

> 12 ans : Les adolescents

<p>2/6 ans : Les gestes sont imprécis, hésitants, maladroits (les activités doivent être courtes et variées). 7/12 ans : La précision se développe, l'attention est plus soutenue. > 12 ans : Débordant d'énergie. Le geste est très précis mais sont vite fatigués.</p>	<p>2/6 ans : Temps fréquent de repos, très court, rythme plus lent dans et entre les activités. 7/12 ans : Des temps calmes mais le cycle du sommeil est très important. > 12 ans : Besoin de repos, très fatigables.</p>
<p>2/6 ans : Créer un lien et un lieu de confiance, sécurité affective sans bêtifier. 7/12 ans : L'affectif est plus facile à conquérir que chez le tout petit. > 12 ans : Aiment le risque, très fragiles affectivement.</p>	<p>2/6 ans : Les enfants connaissent leurs limites. 7/12 ans : Conscience moindre du danger. > 12 ans : Aiment « taquiner ». Aiment le danger.</p>
<p>2/6 ans : Centré sur lui-même (moi je). 7/12 ans : Décentre son intérêt, s'ouvre aux autres, à la collectivité, à la socialisation. > 12 ans : Baisse de la socialisation, retour à l'envie de solitude.</p>	<p>2/6 ans : Laisser faire mais être là. 7/12 ans : Avoir prévu un cadre et un matériel adapté. > 12 ans : Voir sécurité.</p>
<p>2/6 ans : Très important et nécessaire, appropriation des choses. 7/12 ans : Imitation comparative, avoir une notion de sa propre identité. > 12 ans : Imitation totale / Rejet important (extrémiste).</p>	<p>Toutes les tranches d'âges : Ils intègrent quelque chose pour pouvoir faire, à partir de cette base, recréer, s'exprimer, faire.</p>
<p>2/6 ans : Vit à cheval sur le réel et l'imaginaire, décharge affective. 7/12 ans : L'imaginaire lui permet de vaincre ses peurs, décharge affective. > 12 ans : Difficile de rentrer dans l'imaginaire mais ensuite on y rentre totalement.</p>	<p>Toutes les tranches d'âges : Toujours faire revenir à la réalité, au réel, étape difficile parfois difficile à gérer.</p>
<p>2/6 ans : Eprouvent facilement des sensations (joie, chagrin...) 7/12 ans : Plus difficile à se laisser aller, l'emprise sociale est grande. > 12 ans : Eprouvent intensément les choses.</p>	<p>2/6 ans : Expérimentation par essai / erreur. 7/12 ans : Fait plus de découvertes. > 12 ans : Les choses libèrent, permettent l'évasion ; c'est un moyen pour...</p>

Les besoins de l'enfant en fonction de son âge

AGES	BESOINS PHYSIQUES	BESOINS INTELLECTUELS	BESOINS AFFECTIFS	BESOINS SOCIAUX	ACTIVITES
3/5 ANS	Besoin de sieste 4 repas Pas de notion du danger Pas de capacité physique Beaucoup d'énergie	Curieux Petite concentration Immense mémoire Age du pourquoi Influenable Inconscient Imaginatif Observateur Notion du temps	Grande sensibilité Besoin de câlins Besoin de sécurité Proximité de sa maman Complexe d'Œdipe	Age du « non » Possessif Non prêteur Age du « je » Autonomie Egocentrisme	Dessins - peinture Cuisine Chants avec gestes Cache-cache / jeux Histoires - Contes Construire et détruire Jouer avec l'eau Théâtre marionnettes
6/8 ANS	Ressemblance fille/garçon Energique Souple mais fragile	Curieux Naïf Influenable Pas de repère dans l'espace-temps Besoin d'explications	Besoin d'affection Besoin de sécurité Besoin d'être consolé	Besoin de responsabilité Pas rancunier Désordonné	Eperviers foulards Chaises musicales Jeux sportifs Jeux de mémoire Activités manuelles Activités artistiques
9/11 ANS	Dynamique Tonique Besoin de se dépenser Bagarres Refus de toilette	Facilité d'apprendre Réfléchi Se pose des questions Début d'autonomie Faire comme les grands Sait lire, écrire et compter Aspect critique	Recherche l'autonomie Pudeur (câlins) Recherche l'attention	Rapports conflictuels Début de rébellion Séparation filles / garçons Idée de domination	Jeux physiques Jeux de pistes Jeux de ballons Jeux d'attaque et de défense Esprit de compétition Stimuler la curiosité
12/14 ANS	Puberté Besoin de se dépenser Mauvaise connaissance physique Différence garçons / filles	Soin d'eux Désir d'apprendre Différence de maturité et d'opinion	Autonomie par rapport à la famille 1 ^{ère} expérience amoureuse Recherche d'identité Connaissance de soi	Rébellion Importance du regard des autres Formation de groupes Volonté de s'affirmer Se fondre dans un moule	Activités sportives intenses et complexes Durée plus longue Plus de réflexion Plus de logique Jeux combinant le physique et l'intellectuel Jeux de rôles et d'improvisation

Organisation du temps repos

À la sortie de la cantine les enfants sont installés dans le coin rassemblement dans la salle de motricité afin de partager le groupe en deux. Les plus petits passent aux toilettes en premier.

- Temps de repos pour les plus petits ou ceux qui le souhaitent (salle de repos)
- Temps calme pour les plus grands (salle de motricité)

Temps calme :

Après le passage aux toilettes et le lavage des mains, les enfants sont rassemblés sur les canapés afin que l'animateur puisse poser le cadre (il doit expliquer le déroulement et les règles)

- Moment calme tranquille ou l'animateur mènera un temps de lecture ou un temps de relaxation (Cd, musique, ...)
- Temps libre de jeux calmes (jeux de société, lecture, dînette, construction, ...).

Temps repos (2 animateurs) :

Un animateur accueille les enfants aux toilettes puis au lavage des mains, il leur demande de récupérer leur doudou. Le deuxième animateur les aide et leur demande de se rassembler sur le banc à l'entrée du couloir. Dès qu'il y a un nombre suffisant l'animateur demande aux enfants de faire doucement dès qu'ils ont franchi la porte (de ne pas courir, ni crier et de parler à voix basse).

Arrivée devant la porte de repos les enfants se déchaussent, enlèvent leurs lunettes, pulls, leur serre-tête, leur pantalon, (tout ce qu'ils souhaitent retirer pour être le plus confortable). Ils seront déposés sur les bancs ou aux pieds de leur lit.

Les enfants rejoignent leur lit (préalablement installé le matin) dans le calme (la lumière n'est pas totalement allumée).

L'animateur, rejoint par l'autre animateur, aide chaque enfant à s'installer (couverture, repérage du lit, ...) il explique alors aux enfants comment va se dérouler le temps repos :

qu'il va éteindre la lumière.

qu'il lira une histoire (lumière éteinte avec porte entre ouverte si besoin).

qu'il invitera les enfants à fermer leurs yeux pour imaginer l'histoire (les images ne seront pas montrées).

qu'il mettra la musique.

que s'ils se réveillent ils ne doivent pas faire de bruit et peuvent se lever pour rejoindre le groupe dans la salle de motricité (si l'animateur doit quitter la salle de repos penser à laisser la porte entrouverte).

Rôle et attitude de l'animateur :

Il doit parler à voix basse, être rassurant (geste, voix, ...)

L'animateur en renfort reste si besoin pour aider à l'endormissement.

Il passe de lit en lit pour rassurer les enfants et s'installe près des plus remuants.

Au réveil (avant le goûter) l'animateur rentre dans la salle, commence à plier les draps dans le calme et parle à voix basse, les invite à se rechauffer...

Il peut être aidé par le second animateur si besoin.

Les enfants rejoignent le reste du groupe au fur et à mesure (pour le mercredi penser à empiler les lits).

Le réveil doit être effectué dans le calme.

Organisation du temps repas

ALAE Mercredis / ALSH Vacances

Equipe cantine et Equipe d'animation

L'équipe de cantine est « responsable du repas »

ET

L'équipe d'animation est « responsable du temps repas »

Le temps du repas est un moment convivial où les échanges avec les enfants sont privilégiés. L'accent sera mis sur l'autonomie (se servir, couper, débarrasser...) et la découverte de nouvelles saveurs (demander aux enfants de goûter). La durée du repas est de 45 minutes à 1 heure au plus.

Le 1er jour à 8h30 pour les vacances	Un animateur de chaque groupe va chercher la caisse (intitulée gobelets sales) qu'ils gardent la semaine, avec un jeu de gobelets et les bouteilles d'eau en cantine. L'équipe de cantine donne le nombre exact de gobelets + 10. Les gobelets seront gardés toute la journée et ramenés le soir. Au cours de la journée, si tous les verres sont utilisés, l'animateur les rincera.
10h00 pour les vacances	L'effectif repas (avec les allergies, et les « sans porc » et les « sans viande » - pour information uniquement car il n'est pas tenu compte des régimes alimentaires sans viande mais quand cela est possible la viande est séparée de l'accompagnement) sera communiqué à la cuisine et au réfectoire par le directeur.
12h00 Vacances 12h45 Mercredis	Repas des petits (maternelles). Repas des petits (maternelles).
12h05 Vacances 12h45 Mercredis	Repas des grands (élémentaires). Repas des grands (élémentaires).
16h00/16h30 16h30/17h00 Mercredis et vacances	Goûter des maternelles pris à l'extérieur de la cantine. Goûter des élémentaires pris à l'extérieur de la cantine. Il est préparé à l'avance par tranches d'âges et laissé à l'extérieur de la cantine (caisse goûter par groupe + gobelets (+10) + plateau à mettre pour poser les tartines).
17h30/18h00 Mercredis et vacances	Un animateur ramène les gobelets sales sur le chariot à l'entrée de la cantine (côté porte-manteaux élémentaires) dans la caisse goûters. Les caisses sont vidées et les petites cuillères rincées.
Vacances	Les animateurs gardent les bouteilles qui seront vidés, la caisse des gobelets sales qui a été récupérée le 1er jour et les gobelets propres non utilisés...

ORGANISATION DES SALLES

Les petits mangent dans le petit réfectoire de la cantine ou à l'extérieur (vacances d'été) si le temps le permet (veiller à ce que le mobilier soit adapté).

Les grands mangent dans le grand réfectoire ou à l'extérieur (vacances d'été) si le temps le permet.

ENCADREMENT

Si possible un animateur par table ou pour deux tables.

Si l'animateur doit s'occuper de plusieurs tables, il devra être installé de façon à ne pas tourner le dos aux autres tables dont il a la charge pour éviter de se lever toutes les cinq minutes pour faire en sorte de demander davantage de calme.

TEMPS REPAS

L'entrée et le plat principal sont apportés sur les tables par le personnel de la cantine.

Après l'entrée et le plat principal :

Faire vider les assiettes par les enfants dans le grand plat de service. Puis ce sont les adultes ou le responsable de la table qui vident le plat dans le bac adéquat (tri) et amènent le plat sur la table d'intendance.

S'il s'agit d'un saladier en verre, c'est l'animateur qui le vide et l'amène sur la table d'intendance.

Après le plat principal, les enfants empilent les assiettes et mettent les couverts le godet ou éventuellement dans la corbeille à pain.

Les assiettes seront ensuite amenées sur la table d'intendance par les animateurs.

Le godet contenant les couverts est amené par un enfant (responsable de table) sur la table d'intendance.

Le dessert est apporté sur la table d'intendance dans les réfectoires par le personnel cantine et c'est un animateur (l'animateur dont la table a terminé en premier) qui ira le chercher et le répartir par tables. Certains desserts seront servis dans des assiettes ou ramequins (gâteaux, fromage sans emballage, fromage blanc...). Durant les vacances d'été les desserts sont répartis par table par le personnel cantine.

Après le dessert :

Ranger les verres, la carafe, les ramequins, les petites cuillères et les assiettes à dessert au milieu de la table.

Pousser les miettes au milieu de la table avec les serviettes en papier.

Si le temps le permet, un enfant par table (responsable de table) vide, à l'aide de la corbeille, les papiers, les emballages et le pain restant dans le bac de tri correspondant. Si non tout reste au milieu de la table correctement rangé.

Dès le repas terminé, les animateurs feront sortir les enfants par groupes échelonnés.

L'équipe de cantine prévoira deux à trois seaux pour le tri des déchets : un seau pour le pain, un seau pour la nourriture et un seau pour les emballages et les papiers. S'il n'y a que deux seaux mettre le pain et la nourriture dans le même seau.

Durant le repas :

Les enfants (responsables de tables) peuvent aller chercher le pain et les carafes d'eau mis d'avance par le personnel cantine sur la table d'intendance.

Le directeur ALAE Mercredis mange avec les enfants.

Le directeur ALSH vacances mange avec les enfants, sauf un jour par semaine (repas pris avec l'équipe de la cantine).

Il est interdit de rentrer dans la cuisine satellite. Toute demande de l'équipe d'animation doit être adressée au directeur (ou animateur référent du groupe) qui transmettra au responsable du satellite et vice versa. Le responsable satellite fera remonter les demandes au directeur (ou animateur référent du groupe) qui transmettra à l'équipe d'animation.